REGULAMIN REZERWACJI STANOWISKA ONLINE – wymiana opon / kół

[Wersja regulaminu: 2.1 Data obowiązywania: 02.01.2026]

Regulamin określa zasady dokonywania rezerwacji stanowisk serwisowych za pośrednictwem formularza rezerwacji dostępnego na stronie internetowej.

Rezerwacja dotyczy stanowisk przeznaczonych do wymiany opon oraz kół.

1. Dane serwisu i kontakt

Adres serwisu: **Aleja Krakowska 7, 02-183 Warszawa**

Telefon kontaktowy (dni robocze): **22 233 00 10**

Godziny pracy: Dni robocze: **8:00 – 17:00**; Sobota: **8:00 – 13:00**

2. Rezerwacja stanowiska

Rezerwacja odbywa się wyłącznie poprzez formularz online.
System na podstawie wybranych opcji automatycznie przydziela odpowiednie stanowisko serwisowe.

3. Wybór typu pojazdu – kluczowy element

Podczas rezerwacji obowiązkowe jest prawidłowe wskazanie typu pojazdu:

- Osobowy
- SUV
- Dostawczy

Do pojazdów typu **SUV** zaliczane są m.in.: Mercedes GLE, GLC, BMW seria X, Audi Q, Volvo XC, Toyota RAV4 i inne auta o podwyższonej masie i prześwicie oraz **auta elektryczne**.

Błędny wybór typu pojazdu może skutkować brakiem możliwości wykonania usługi w zarezerwowanym czasie.

4. Rezerwacje godzinowe i punktualność

- Rezerwacje możliwe są wyłącznie na **pełne godziny**.
- Prosimy o przybycie **5 minut przed zarezerwowaną godziną**.
- Spóźnienie powyżej 10 minut może skutkować utratą rezerwacji.

Stanowiska pracują w systemie godzinowym i każde opóźnienie wpływa na kolejnych klientów.

5. Co wymieniamy

Podczas rezerwacji należy wskazać:

- Tylko opony
  lub
- Całe koła

Informacja ta wpływa na przygotowanie stanowiska i czas obsługi.

W przypadku wyboru opcji „Całe koła” klient zobowiązany jest poinformować serwisanta o ewentualnym drugim komplecie śrub lub nakrętek przeznaczonych do tych kół oraz przekazać je przed rozpoczęciem usługi.

REGULAMIN REZERWACJI STANOWISKA ONLINE – wymiana opon / kół

[Wersja regulaminu: 2.1 Data obowiązywania: 02.01.2026]

6. Lokalizacja opon

W formularzu należy wskazać, gdzie znajdują się opony:

Bagażnik (opony własne) – klient przywozi opony/koła ze sobą.

Depozyt – opony znajdują się w magazynie serwisu.

W przypadku wyboru opcji **Depozyt** szczególnie ważne jest podanie **prawidłowego numeru rejestracyjnego pojazdu**, ponieważ na jego podstawie przygotowywane są opony przed wizytą. Jeżeli od ostatniej wizyty tablice rejestracyjne pojazdu zostały zmienione, klient zobowiązany jest podać **poprzedni numer rejestracyjny** w polu. Na nowy numer rejestracyjny zostanie założony nowy depozyt, jednak taka informacja musi zostać przekazana podczas wizyty w serwisie.

7. Dane pojazdu

Wymagane jest podanie poprawnych danych pojazdu:

- numer rejestracyjny,
- marka,
- model.

Dane te pozwalają przygotować stanowisko do obsługi pojazdu.

8. Obowiązki klienta przed wizytą

Klient zobowiązany jest do:

- zapewnienia dostępu do kół,
- posiadania klucza do śrub zabezpieczających (jeśli występują),
- przygotowania opon/kół do wyjęcia z bagażnika.

9. Potwierdzenie rezerwacji – obowiązkowe

Po wypełnieniu formularza klient otrzymuje e-mail z linkiem **„Potwierdź rezerwację"**.

Rezerwacja jest ważna wyłącznie po kliknięciu w link potwierdzający.

Brak potwierdzenia w ciągu **30 minut** powoduje automatyczne anulowanie rezerwacji przez system.

10. Potwierdzenie SMS

W przypadku niedostarczenia e-maila (np. folder SPAM), na podany numer telefonu wysyłany jest link do potwierdzenia rezerwacji. Klient zobowiązany jest sprawdzić e-mail, folder SPAM oraz wiadomości SMS.

11. Zmiana terminu rezerwacji

Zmiana terminu odbywa się wyłącznie poprzez:

1. Kliknięcie linku **„Anuluj rezerwację"** w e-mailu,
2. Wykonanie nowej rezerwacji.

System nie umożliwia edycji istniejącej rezerwacji.

12. Odwołanie rezerwacji

Odwołanie rezerwacji następuje poprzez kliknięcie linku **„Anuluj rezerwację"** w otrzymanej wiadomości e-mail.

13. Odmowa realizacji rezerwacji

Serwis zastrzega sobie prawo do odmowy realizacji rezerwacji w przypadku:

- błędnie wybranego typu pojazdu,
- znacznego spóźnienia,
- niezgodności danych pojazdu z rezerwacją,
- braku możliwości technicznych obsługi pojazdu na przypisanym stanowisku.

14. Dane osobowe

Podanie adresu e-mail oraz numeru telefonu jest dobrowolne, jednak niezbędne do działania systemu rezerwacji.

Dane wykorzystywane są wyłącznie do:

- potwierdzenia rezerwacji,
- kontaktu w sprawie wizyty.
- wysyłania przypomnień SMS o sezonowej wymianie opon lub kół w kolejnych sezonach, wraz z linkiem do rezerwacji terminu, na zasadach określonych w punkcie 27 regulaminu.

Dane przetwarzane są przez firmę wykonującą usługę zgodnie z polityką prywatności.

15. Progi, podwozie i elementy nośne pojazdu

Podczas podnoszenia pojazdu wykorzystywane są fabryczne punkty podparcia przewidziane przez producenta.

Serwis nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia progów, podwozia, osłon, listew, nakładek oraz innych elementów nadwozia wynikające z:

- korozji,
- wcześniejszych napraw blacharskich,
- osłabionej struktury progów,
- nieprawidłowych punktów podparcia po wcześniejszych naprawach.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości serwis może odmówić wykonania usługi.

16. Monitoring stanowisk

Stanowiska serwisowe objęte są monitoringiem wizyjnym.

Nagrania z monitoringu przechowywane są przez okres do **14 dni od daty wizyty** i mogą stanowić materiał pomocniczy w przypadku wyjaśniania ewentualnych reklamacji lub zdarzeń.

17. Kontrola dokręcenia kół po wymianie

Po wykonaniu usługi wymiany kół klient zobowiązany jest do sprawdzenia i ewentualnego dociągnięcia śrub/nakrętek po przejechaniu około **50–100 km**.

Jest to standardowa procedura eksploatacyjna wynikająca z pracy materiałów, osadzania się felgi na piaście oraz warunków jazdy.

Serwis nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku wykonania powyższej czynności przez użytkownika pojazdu.

18. Opony bez homologacji lub przeznaczenia

Serwis nie ponosi odpowiedzialności za montaż opon dostarczonych przez klienta, które nie posiadają wymaganej homologacji, nie są przeznaczone do danego pojazdu lub są niezgodne z zaleceniami producenta pojazdu.

Odpowiedzialność za dobór właściwego ogumienia spoczywa na właścicielu pojazdu.

19. Kontrola kompatybilności i dopasowania

REGULAMIN REZERWACJI STANOWISKA ONLINE – wymiana opon / kół

[Wersja regulaminu: 2.1 Data obowiązywania: 02.01.2026]

Usługa kontroli kompatybilności kół, opon, śrub lub elementów montażowych z pojazdem jest usługą dodatkowo płatną.

Chęć wykonania takiej kontroli musi zostać zgłoszona **przed wizytą** oraz wpisana w polu **„Uwagi"** podczas rezerwacji stanowiska.

Brak takiej informacji oznacza standardową realizację usługi bez weryfikacji dopasowania.

20. Stan techniczny śrub, nakrętek i felg

Serwis nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia wynikające ze zużytych, zapieczonych, uszkodzonych śrub, nakrętek, gwintów, dystansów lub felg dostarczonych przez klienta.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości serwis może odmówić wykonania usługi.

21. Czujniki ciśnienia TPMS

Serwis nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia czujników ciśnienia TPMS wynikające z ich wieku, korozji, wcześniejszych napraw lub nieprawidłowego montażu przed wizytą.

22. Opony i felgi w złym stanie technicznym

Serwis może odmówić montażu opon lub kół w przypadku stwierdzenia:

- pęknięć,
- wybrzuszeń,
- uszkodzeń stopki opony,
- nadmiernej korozji felgi w miejscu osadzenia opony.

23. Pozostawione przedmioty w pojeździe

Serwis nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty pozostawione luzem w pojeździe oraz w bagażniku podczas wykonywania usługi.

24. Stan felg i kół przed rozpoczęciem usługi

Koła i felgi dostarczane do wymiany bardzo często są zabrudzone, co uniemożliwia dokładną ocenę ich stanu wizualnego przed rozpoczęciem usługi.

Serwis nie ma możliwości czasowej ani technicznej wykonywania szczegółowej kontroli wizualnej każdej felgi przed montażem.

Wszelkie wcześniejsze uszkodzenia felg, takie jak zarysowania, ubytki lakieru, otarcia, korozja lub inne ślady eksploatacji, które były niewidoczne z powodu zabrudzeń, nie stanowią podstawy do reklamacji po wykonaniu usługi.

25. Akceptacja regulaminu

Dokonanie rezerwacji poprzez formularz oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

26. Postanowienia końcowe

Serwis zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie.

Aktualna wersja regulaminu jest zawsze dostępna do wglądu w biurze serwisu pod adresem:
Aleja Krakowska 7, 02-183 Warszawa.

27. Automatyczne przypomnienia o sezonowej wymianie opon

Po dokonaniu pierwszej rezerwacji system automatycznie włącza bezpłatną funkcję przypominania o wymianie opon w kolejnych sezonach.

W ramach tej funkcji Serwis może wysyłać na podany numer telefonu wiadomość SMS z informacją „Czas na wymianę opon" oraz linkiem do rezerwacji terminu, jeżeli klient nie dokonał jeszcze rezerwacji na dany sezon.

Funkcja pozostaje aktywna w kolejnych sezonach do czasu rezygnacji. Klient może w każdej chwili zrezygnować z przypomnień, w szczególności wysyłając wiadomość na adres biuro@renowacjafelg.pl i wskazując numer telefonu, którego dotyczy rezygnacja. Po otrzymaniu rezygnacji Serwis zaprzestaje wysyłania przypomnień sezonowych.

REGULAMIN REZERWACJI STANOWISKA ONLINE – wymiana opon / kół

[Wersja regulaminu: 2.1 Data obowiązywania: 02.01.2026]

Jak zarezerwować stanowisko online – wymiana opon / kół

1. **Wybierz usługę**
   Zaznacz: **Wymiana opon / kół**.
2. **Wskaż typ pojazdu (bardzo ważne)**
   - Osobowy
   - SUV (np. GLE, GLC, BMW X, Audi Q, Volvo XC, RAV4 itd.)
   - Dostawczy
     Ta informacja dobiera właściwe stanowisko do Twojego auta.
3. **Wybierz termin**
   - Rezerwacje są **tylko na pełne godziny**.
   - Zaplanuj przyjazd **5 minut wcześniej**.
4. **Określ co wymieniamy**
   - **Tylko opony** – przekładamy same opony na Twoich felgach
   - **Całe koła** – wymieniamy kompletne koła (felga + opona)
     Jeśli wybierasz **całe koła** – przygotuj i przekaż serwisantowi ewentualny **drugi komplet śrub / nakrętek**.
5. **Podaj lokalizację opon**
   - **Bagażnik** – przywozisz opony/koła ze sobą
   - **Depozyt** – Twoje opony są w naszym magazynie
     Dzięki temu koła mogą być przygotowane przed Twoim przyjazdem.
6. **Wpisz dane pojazdu**
   Numer rejestracyjny, marka i model – pozwala to przygotować stanowisko i narzędzia.
7. **Pole „Uwagi" (jeśli potrzebne)**
   Jeśli chcesz dodatkowo płatną **kontrolę kompatybilności** kół/śrub/opon – wpisz to tutaj.
8. **Podaj dane kontaktowe**
   Numer telefonu i e-mail są potrzebne do potwierdzenia rezerwacji.
9. **Potwierdź rezerwację**
   - Otrzymasz e-mail z linkiem **„Potwierdź rezerwację"**.
   - Jeśli mail nie dotrze, dostaniesz link SMS.
   - Masz **30 minut** na kliknięcie – inaczej rezerwacja się anuluje.
10. **Zmiana terminu**
    Kliknij **„Anuluj rezerwację"** w mailu i zrób nową na inny termin.
11. **Zaakceptuj regulamin**
    Przed wysłaniem formularza zaznacz akceptację regulaminu – bez tego rezerwacja nie zostanie przyjęta.